

# Sistem Permohonan Permit Kemasukan Hutan Simpan Kekal Negeri Kedah (iForest)

# PANDUAN PERMOHONAN PERMIT KEMASUKKAN HUTAN SIMPAN KEKAL NEGERI KEDAH

**DISEDIAKAN OLEH:** 

SEKSYEN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN SISTEM, BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI NEGERI KEDAH, ARAS 2, BLOK E, 05503 ALOR SETAR KEDAH DARUL AMAN

TARIKH KEMASKINI: 4 SEPTEMBER 2024

# **KANDUNGAN**

| 1.0 | Permohonan Permit Kemasukan Hutan Simpan Kekal (HSK) |   |
|-----|--|---|
|     | 1.1. Pelayar Internet                                | 1 |
|     | 1.2. Url Laman Web iForest                           | 1 |
|     | 1.3. Laman Utama iForest                             | 1 |
|     | 1.4. Butang Permohonan Permit Masuk HSK              | 2 |
| 2.0 | Maklumat Permohonan                                  |   |
|     | 2.1 Borang Permohonan Permit Masuk HSK               | 2 |
|     | 2.2 Bahagian-bahagian Borang Permohonan              | 3 |
|     | 2.2.1 Bahagian A: Maklumat Pemohon                   | 3 |
|     | 2.2.2 Bahagian B: Maklumat Permohonan                | 3 |
|     | 2.2.3 Bahagian C: Senarai Nama Peserta               | 3 |
|     | 2.2.4 Hantar Permohonan                              | 4 |
|     | 2.3 Syarat-syarat Permohonan Permit Masuk HSK        | 4 |
|     | 2.4 Bayaran Fee Kemasukan Hutan Simpan Kekal         | 5 |
|     | 2.4.1 Laman iBAYAQ                                   | 5 |
|     | 2.4.2 Resit Rasmi Pembayaran                         | 6 |
|     | 2.4.3 Borang 6, Tiket dan Pelan Lokasi               | 7 |
|     | 2.4.3.1 Contoh Emel                                  | 7 |
|     | 2.4.3.2 Muat Turun Lampiran                          | 7 |
|     | 2.4.3.3 Contoh Borang 6                              | 8 |
|     | 2.4.3.4 Contoh Pelan Lokasi                          | 8 |

#### 1.0 Permohonan Permit Kemasukan Hutan Simpan Kekal (HSK)

1.1 Sila masuk mana-mana pelayar internet seperti yang berikut untuk melayari laman web iForest:



1.2 Anda boleh melayari laman web melalui Url yang berikut: <u>https://iforest.kedah.gov.my/</u>

1.3 Seterusnya skrin seperti berikut akan dipaparkan:



Gambar 1.1: Laman utama iForest Kedah

1.4 Klik pada butang **Permohonan Permit Masuk HSK** untuk membuat permohonan baru seperti gambar rajah di bawah:



Gambar Rajah 1.2: Permohonan Permit Masuk HSK

# 2.0 Maklumat Permohonan

2.1 Setelah klik butang permohonan, skrin yang berikut akan dipaparkan. Sila isi semua maklumat yang berkenaan.

| $\leftarrow$ $\rightarrow$ $\bigcirc$ $\triangle$ https://ife | prest.kedah.gov.my/permithutan/in | dex.php?a=MjI1PT1BY2hkV1o5QVhZb | 50% | 2 | ${igsidential}$ | $\downarrow$       | ٢ | பி | $\gg$ | ≡    |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|-----|---|-----------------|--------------------|---|----|-------|------|
| nt Menazaki Hutan Singan Vidad / Permishanan Bau              |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    | ^     |      |
| ahagian A: Maklumat Pemohon)                                  |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| Kategori Pemohon :  |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       | •    |
| Nama Individu/ Syarikat/Berkumpulan :                         |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| Alamat Pemohon :  |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       | //   |
| No. Telefon Pemohon :   |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| Emel Pemohon :  |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| Warganegara? :  |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       | •    |
| No. KP /No. Pasport/No. Daftar Perniagaan :                   |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| Individu Yang Boleh Dihubungi :                               |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| No Telefon Bimbit :   |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| [Bahagian B: Maklumat Permohonan]                             |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| Kategori :  |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       | •    |
| Lokasi :  |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       | •    |
| Maksud/Tujuan :   | Rekreasi                          |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       | - 11 |
| Tarikh Masuk :  | Mendaki                           |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       | -    |
| contoh : 22/08/2020   |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| contoh : 22/08/2020   |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| bilangan hari :   | NaN                               |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| Masukkan Nama Peserta   |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       | -    |
|   |                                   |                                 |     |   |                 |                    |   |    |       |      |
| No No KP/No. Pasport/No. Daftar Syarikat 1.                   |                                   | Nama Peserta                    |     |   |                 | legara<br>Malaysia |   |    |       |      |
| 2.  |                                   |                                 |     |   |                 | Malaysia           |   |    |       |      |
| 3.  |                                   |                                 |     |   |                 | Malaysia           |   |    |       | *    |
| 6.<br>5.  |                                   |                                 |     |   |                 | Malaysia           |   |    |       | *    |
| 6   |                                   |                                 |     |   |                 | malaysia           |   |    |       | · ·  |

Gambar 2.1: Borang Permohonan Permit Masuk HSK

2.2 Terdapat 3 bahagian yang perlu di isi iaitu :

# 2.2.1 Bahagian A: Maklumat Pemohon

| [Bahagian A: Maklumat Pemohon]               |   |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
| Kategori Pemohon                             | : |  |  |  |  |  |  |
| Nama Individu/ Syarikat/<br>Berkumpulan      | : |  |  |  |  |  |  |
| Alamat Pemohon                               | : |  |  |  |  |  |  |
| No. Telefon Pemohon                          | : |  |  |  |  |  |  |
| Emel Pemohon                                 | : |  |  |  |  |  |  |
| Warganegara?                                 | : |  |  |  |  |  |  |
| No. KP /No. Pasport/No. Daftar<br>Perniagaan | : |  |  |  |  |  |  |
| Individu Yang Boleh Dihubungi                | : |  |  |  |  |  |  |
| No Telefon Bimbit                            | : |  |  |  |  |  |  |

Gambar 2.2.1: Bahagian A: Maklumat Pemohon

#### 2.2.2 Bahagian B: Maklumat Permohonan

| [Bahagian B: Maklumat Permohonan]    |            |          |  |  |  |  |
|--------------------------------------|------------|----------|--|--|--|--|
| Kategori                             |            | *        |  |  |  |  |
| Lokasi                               |            | •        |  |  |  |  |
| Maksud/Tujuan                        | C Rekreasi |          |  |  |  |  |
| Tarikh Masuk<br>contoh : 22/08/2020  |            | <b>#</b> |  |  |  |  |
| Tarikh Hingga<br>contoh : 22/08/2020 |            | <b>#</b> |  |  |  |  |
| bilangan hari                        | NaN        |          |  |  |  |  |

Gambar 2.2.2: Bahagian B: Maklumat Permohonan

2.2.3 Senarai Nama Peserta: (Sila masukkan nama peserta jika berkumpulan)

| No  | No KP/No. Pasport/No. Daftar Syarikat | Nama Peserta | Negara     |
|-----|---------------------------------------|--------------|------------|
| 1.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 2.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 3.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 4.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 5.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 6.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 7.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 8.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 9.  |                                       |              | Malaysia 👻 |
| 10. |                                       |              | Malaysia 👻 |

Gambar 2.2.3: Senarai Nama Peserta

2.2.4 Setelah semua maklumat di isi sila klik Hantar butang seperti rajah berikut:

| nent Mensuali Halas Singan Vold / Perendravas Baro |                                |  |  |  |  |  |  |
|--|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| [Bahagian A: Maklumat Pemohon]                     |                                |  |  |  |  |  |  |
| Kategori Pemohon :                                 | Individu *                     |  |  |  |  |  |  |
| Nama Individu/ Syarikat/Berkumpulan :              | NOR ZAN BINT ANUL              |  |  |  |  |  |  |
| Alamat Pemohon :                                   | 305. TAMAN KUNIS JALAN KUNIS 6 |  |  |  |  |  |  |
| No. Telefon Pemohon :                              | 012-3454545                    |  |  |  |  |  |  |
| Emel Pemohon :                                     | zahi@gmail.com                 |  |  |  |  |  |  |
| Warganegara? :                                     | Ya *                           |  |  |  |  |  |  |
| No. KP /No. Pasport/No. Daftar Perniagaan :        | 920304023493                   |  |  |  |  |  |  |
| Individu Yang Boleh Dihubungi :                    | 019-3455456                    |  |  |  |  |  |  |
| No Telefon Bimbit :                                | 019-4365876                    |  |  |  |  |  |  |
|  |                                |  |  |  |  |  |  |
| [Bahagian B: Maklumat Permohonan]                  |                                |  |  |  |  |  |  |
| Kategori :   | •                              |  |  |  |  |  |  |
| Lokasi :   | - Bukit Batu Merah             |  |  |  |  |  |  |
| Maksud/Tujuan :                                    | O Reveal                       |  |  |  |  |  |  |
|  | Mendaki                        |  |  |  |  |  |  |
| Tarikh Masuk :<br>contoh : 22/08/2020              | 28/08/2024                     |  |  |  |  |  |  |
| Tarikh Hingga :<br>contoh : 22/08/2020             | 28/09/2024                     |  |  |  |  |  |  |
| bilangan hari :                                    | 1                              |  |  |  |  |  |  |
|  |                                |  |  |  |  |  |  |
|  | Klik Butang Hantar             |  |  |  |  |  |  |

Gambar 2.2.4: Hantar Permohonan

#### 2.3 Syarat-syarat Permohonan Permit Masuk HSK

2.3.1 Selepas klik butang **Hantar**, skrin syarat-syarat permohonan permit masuk HSK akan dipaparkan. Sila klik butang **Ya** dan pilih **iBAYAQ** sebagai kaedah pembayaran untuk permohonan ePermit dan klik butang bayar.

| Permit Memasuki Hutan Simpan Kekal / Syarat-syarat  |   |  |                      |
|---|---|--|----------------------|
|   | Sistem Pernohonan Permit Menv   | assuki Hutan Simpan Kekal Negeri Kedah (ePermit) |                      |
| SYARAT-SYARAT<br>1. Trida kolon dhakar gardi<br>1. Sahur tah, sakan la lamanudan<br>11. Keselamatara di - dan harta benda dhaweh tanggungjawab pengunjung<br>1. A Kalindi yang disarkar Jahar Maethakar/Menggungkan bahan berac<br>Aderosak dan menganota hasil hukar/ Membakar/Menggungkan bahan berac | nur Letupan dalam sungai dan tasih Alemasang jerat / Alembuang sampah |  |                      |
| Setuju<br>Kadah Bayar   | : Va<br>: IBAYAQ (Orine)  |  | •                    |
|   |   |  | 2. Klik Butang Bayar |

Gambar 2.3.1: Skrin Syarat-syarat Permohonan Permit Masuk HSK

# 2.4 Bayaran Fee Kemasukan Hutan Simpan Kekal

2.4.1 Selepas klik butang **Bayar**, sistem akan ke portal iBAYAQ. Sila lakukan langkah seperti berikut:

- i. Pilih cara pembayaran
- ii. Tandakan kotak setuju
- iii. Klik butang Bayar

| 1. Senarai Pen             | abayaran                          |                               |   |                |                             | 🗑 Senarai Jenis Pemb<br>Dibayar   | ayaran Ingin  |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---|----------------|-----------------------------|---|---|
|                            |                                   |                               |   | Ama            | sun (RM)                    | Jenis Pembayaran  | Jumlah (RM)   |
| Jenis<br>Pembayaran        | No. Rujukan   Nama                | Jabatan                       |   | Perlu<br>Bayar | Bayar                       | Jumlah  | 5.00  |
| IFOREST                    | 8379   NOOR ZAINI BINTI<br>ZAINUL | IBU PEJABAT JAB PERH<br>KEDAH | JTANAN NEGERI                             | 5.00           | 5.00 PADAM 🖹                | 3. Cara Pembayaran  |   |
| Jumlah :                   |                                   |                               |   | 5.00           | 1. Pilih Cara<br>Pembayaran | ØFPX FPX 🗸  | ~   |
| 2. Profil Pembe            | ayar                              |                               |   |                |                             | Mad Kardia  |   |
| Nama *<br>NOOR ZAINI BINI  | 1 ZAINUL                          |                               | No. KP / Pasport / Syarik<br>920304023493 | at "           |                             | Kau Kreuk   | Ť   |
| E mel *<br>zaini@gmail.com |                                   |                               | No Tel *<br>019-4565676                   |                |                             | Terma & Syarat  |   |
| Alamat *<br>305, TAMAN KUA | NG JALAN KUANG 6                  |                               |   |                | 2. Tandakan                 | Disini saya mengesahkan ba<br>memperakui segala terma da<br>ditetapkan oleh pihak kerajaa<br>platform Bawan | hawa saya<br>n syarat yang telah<br>n kedah melalui |
| TERUSKAN                   |                                   |                               |   |                | Kotak Setuju                | Setuju terim  |   |

Gambar 2.4.1: Laman iBAYAQ

#### 2.4.2 Resit Rasmi Pembayaran

Setelah pembayaran dilakukan, resit rasmi akan dijana dan dihantar ke email yang berdaftar. Anda juga boleh memuatturun resit tersebut dari laman web iBAYAQ. Contoh resit rasmi tersebut adalah seperti berikut:

|                        | KERAJAAN NEGE               | RI KEDAH DARUL AMA   | N SALE                 |  |  |  |
|------------------------|-----------------------------|----------------------|------------------------|--|--|--|
| San Alle               | RESIT RASMI IFOREST         |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      | Bayaran Atas Talia     |  |  |  |
| Sila Imbas Kod Bar Ini | i Untuk Pembayaran Di Kicsk |                      |                        |  |  |  |
|                        | ,                           | SALINAN              |                        |  |  |  |
| NO PERT                | - DIDVED 22000002           | NO AKAUNUDI          | 820                    |  |  |  |
| NO. TRANSAKSI /        | : 22516                     | NO. PERMIT           | KU.270.2022            |  |  |  |
| RUJUKAN                |                             | JABATAN              | IBU PEJABAT JA         |  |  |  |
| JENIS BAYARAN          | : FPX                       |                      | PERHUTANAN NEGERI KEDA |  |  |  |
| MASA                   | : 04/08/2022                |                      |                        |  |  |  |
| NAMA PEMILIK           | NOOR ZAINI BINTI ZAINUL     |                      |                        |  |  |  |
| PEMBAYAR               | -                           | N KUANG              |                        |  |  |  |
| ALAMAI                 | 6 6                         | NI NJANG             |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
| BIL                    | KOD HASIL                   | BUTIRAN              | AMAUN (RM)             |  |  |  |
| 1. H0171262            |                             | FOREST               | 1.0                    |  |  |  |
|                        | JUMLAH                      | BAYARAN DIKENAKAN    |                        |  |  |  |
|                        |                             | JUMLA                | н 1.0                  |  |  |  |
|                        |                             | BAKI PERLU DIJELASKA | N 0.0                  |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |
|                        |                             |                      |                        |  |  |  |

Gambar 2.4.2: Resit Rasmi Pembayaran

#### 2.4.3 Borang 6, Tiket dan Pelan Lokasi

2.4.3.1 Borang 6, Permit Masuk Hutan Simpan Kekal, Tiket Masuk Hutan Simpan kekal dan Pelan Lokasi akan dijana dan dihantar melalui emel. Contoh Emel yang akan diperolehi oleh pemohon adalah seperti berikut.

| Reply           Delete       Move to Junk         Mark   | ^ <b>~</b> 🗹    |
|--|-----------------|
| BORANG 6 PERMIT MASUK HUTAN  | <b>P</b>        |
| S From <u>SISTEM PERMIT HUTAN SIMPANAN KEKAL (iForest)</u><br>To <u>UAT iBayaq ≺martina@kedah.gov.my&gt;</u>   | 4/4/22 10:35 AM |
| 😂 2 Attachments are included with this email.  |                 |
| Terima kasih kerana menggunakan sistem iForest. Dilampirkan bersama-sama ini Borang Permit Masuk Hutar<br>dan Tiket Masuk .<br><u>Lihat Pelan Lokasi</u> | I Simpan Kekal  |

Gambar 2.4.3.1 : Contoh Emel

2.4.3.2 Klik pada *Attachments* dan muat turun Borang 6 dan Tiket seperti berikut:

| borang 6.pdf | 59.0 KE   |
|--------------|-----------|
| tiket.pdf    | 3.0 KE    |
|              | tiket.pdf |

Gambar 2.4.3.2: Muat turun lampiran

## 2.4.3.3 Contoh Borang 6

Contoh Borang 6 adalah seperti berikut:

|  | AKTA PERHUTANA<br>BORA<br>PERMIT MEMAJUKI NUT<br>PERMIT MASUK N | N NEGARA 1984<br>4433<br>N SIMPANAN KEKAL<br>IO.KU.270.2022 |                   |  |  |  |
|--|---|---|-------------------|--|--|--|
| Encik/Syarikat*  | NOOR ZAINI BINTI ZAINUL   |   |                   |  |  |  |
| (K.P.P.N. No   | 721113075472  | ) dan pengkhidn   | nat serta ejennya |  |  |  |
| yang dinamakan seperti berikut in  | NI SEPERTI LAMPIRA  | N BERKELAT  |                   |  |  |  |
| adalah dibenarkan memasuki mana-mana bahagian Hutan Simpanan Kekal<br>UAT-PERANGIN   |   |   |                   |  |  |  |
| yang ditunjukkan dengan warna r  | merah dalam pelan berkembar i                                   | bagi maksud-maksud berik                                    | at :-             |  |  |  |
|  | MENDAKI   |   |                   |  |  |  |
|  |   |   |                   |  |  |  |
| dengan tertakluk kepada syarat-s<br>i. Tidak boleh ditukar ganti<br>ii. Sah untuk sekali kemasukan   | iyarat berikut :-   |   |                   |  |  |  |
| <ul> <li>Nesenamatan dir dan nana be<br/>N. Aktiviti yang dilarang:<br/>-Merosak dan mengambil hasil hi<br/>Menggunakan bahan beracun/Le<br/>Memasang jerat /Membuang sar</li> </ul> | utan/ Membakar/<br>tupan dalam sungai dan tasik<br>mpah         | ngunjung  |                   |  |  |  |
| Permit ini adalah sah dari   | 2022-08-06 hingga   | 2022-08-07  |                   |  |  |  |
|  |   |   |                   |  |  |  |
|  |   |   | No Resit / Tarikh |  |  |  |
| Fee RM   | RM 1.00   | RIBYFR22000002/04 Og  | os 2022           |  |  |  |
| Warganegara :  |   |   |                   |  |  |  |
| Bukan Warganegara :  |   |   |                   |  |  |  |
| Tarikh :   | 04 Ogos 2022  |   |                   |  |  |  |
| No Rujukan :   |   | Negeri : Kedah  |                   |  |  |  |

Gambar 2.4.3.3: Borang 6

2.4.3.4 Klik pada Pelan Lokasi untuk muatturun pelan. Pelan akan dipaparkan seperti berikut:



Gambar 2.4.3.4: Contoh Pelan Lokasi